

**ВИСОКА ЖЕЛЕЗНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

Број: 597/8

Дана, 25.05.2020. године

Београд

На основу члана 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88, 27/18, 73/18, 67/19 и 6/20), Одлуке о оснивању Академије техничко-уметничких струковних студија Београд („Службени гласник РС“, број 62/19 и 82/19) и Овлашћења в.д.председника Академије (број 1516/1 од 18.09.2019. године), Наставно-стручно веће Школе је на седници одржаној дана 25.05.2020. године донело је

ОДЛУКУ

1. Усваја се План рада Комисије за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада за 2020. годину, у тексту који је у прилогу и саставни је део ове одлуке.

Образложење

Комисија за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада Високе железничке школе струковних студија доставила је Предлог Наставно-стручном већу Школе за усвајање аката које је донела Комисија (број 232/1 од 10.02.2020. године), и у прилогу План рада Комисије за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада за 2020. годину (број 238/1 од 10.02.2020. године), па је одлучено као у диспозитиву Одлуке.

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ
НАСТАВНО - СТРУЧНОГ ВЕЋА**

Др Зоран Бундало, проф.

ВИСОКА ЖЕЛЕЗНИЧКА ШКОЛА
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
Београд
Ул. Здравка Челара бр. 14

ВИСОКА ЖЕЛЕЗНИЧКА ШКОЛА СТУКОВНИХ СТУДИЈА
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО:	10-02-2020.		
Орг. јед.	Београд	Прилог	Вредност
	238/1		

На основу члана 25. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 и 73/2018.), члана 37. Статута Високе железничке школе струковних студија (број 2114/6-1 од 29.11.2018. године) и члана 6. Правилника о раду комисије за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада (број 260/8 од 26.02.2016. године), Комисија за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада на састанку одржаном 31.01.2020. године донела је

**ПЛАН РАДА
КОМИСИЈЕ ЗА ПОСЛОВЕ ПРАЋЕЊА, ОБЕЗБЕЂИВАЊА, УНАПРЕЂЕЊА И
РАЗВОЈА КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА, НАСТАВЕ И УСЛОВА РАДА
за 2020. годину**

1. Комисија за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада (у даљем тексту: Комисија за квалитет) Високе железничке школе струковних студија (у даљем тексту: Школа) утврђује Програм рада за календарску 2020. годину.
2. Комисија за квалитет Школе планира следеће активности у 2020. години:
 - 1) Доношење годишњег плана рада Комисије за квалитет и достављање Наставно стручном већу Школе на усвајање.
 - 2) Сачињавање годишњег извештаја о раду Комисије за квалитет и достављање Савету и Наставно стручном већу Школе на усвајање.
 - 3) Комисија за квалитет одржаће најмање четири састанка у току године, а по указаној потреби одржаће и више састанака.
 - 4) Усклађивање рада Комисије са захтевима и прописима Академије по оснивању исте.
 - 5) Анализа спровођења аката из области квалитета усвојених у 2020. години:
 - Стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета,
 - Акционог плана за спровођење стратегије квалитета у 2020. години,
 - Плана рада и процедура за праћење и унапређење квалитета у Школи у оквиру стандарда квалитета.
 - 6) Утврђивање предлога аката Комисије и достављање на усвајање Наставно стручном већу Школе:
 - Акциони план за спровођење стратегије квалитета у 2020. години,
 - План рада и процедуре за праћење и унапређење квалитета у Школи у оквиру стандарда квалитета у 2020. години.
 - 7) Преиспитивање и унапређење стратегије обезбеђивања квалитета.
 - 8) Предлагање превентивних и корективних мера и активности за унапређење квалитета студијских програма, наставе и услова рада.
 - 9) Разматрање и анализирање резултата уписа студената.
 - 10) Анализа вредновања анкета, усвајање докумената о анализама резултата, предлагање превентивних и корективних мера.
 - 11) Разматрање питања која се Комисији упуте ради сугерисања субјеката и мера за побољшање или вредновање квалитета.
 - 12) Сарадња и комуникација са органима и другим субјектима Школе.

- 13) Анализа резултата спроведених истраживања од стране чланова Комисије за квалитет у оквиру припадајућих стандарда.
- 14) Примена оцене педагошког рада наставног особља од стране студената при њиховом реизбору у звање.
- 15) Спровођење анкете студената који се исписују из Школе, ради утврђивања узрока исписивања.
- 16) Друге активности које нису наведене у овом плану рада, а покажу се као потребне током календарске 2020. године.

3. Комисија за квалитет Школе обављаће и друге активности по указаној потреби, самоиницијативно или на захтев органа Школе.

4. О спровођењу Плана рада стараће се председник Комисије за квалитет Школе, а у реализацији Плана рада, поред чланова Комисије за квалитет Школе, могу бити укључене и друге структуре Школе.

5. План рада Комисија за квалитет Школе за 2020. годину може се мењати по истом поступку по коме је и донет.

6. План рада Комисија за квалитет Школе за 2020. годину доставити Наставно стручном већу на усвајање.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ



мр Марија Вукшић Поповић, предавач